



ONC Clauslaan
VMBO TOTAAL!
actief leren en veel doen!

SCHOOLGIDS

2024 2025

BASIS - KADER - MAVO - MASTERCLASS KADER - TAALPLUS

| | | | | |
|---|----|---|--|---|
| Welkom op ONC Clauslaan | 3 | Sport SeeYou | Schoolmaatschappelijk werk Jeugd- en Gezins hulp Jeugdgezondheidszorg Schoolpsycholoog Coaches Welzijn E25 Ondersteuning Dyslexie (Alinea) Passend onderwijs | Protocol sociale media Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Convenant Schoolveiligheid Corvee Camera's en wijkagent Beheerde fietsenstalling Veiligheidsplan |
| Het Oranje Nassau College Twee vestigingen Unicoz onderwijsgroep Identiteit en missie Inspirerend leren Maatschappelijk betrokken Gezonde school | 4 | Groepsactiviteit Feesten en vieringen Culturele activiteiten Samen doen! | | |
| Opleidingen Toelatingsbeleid Brugperiode Leerwegondersteunend onderwijs Basisberoepsgerichte leerweg (bbl) Kaderberoepsgerichte leerweg (kbl) Masterclass Kader Taalplus Mavo (theoretische leerweg) Leerwerktraject (lwt) Profielen Internationale Schakelklas (ISK) | 6 | Lesrooster en vakanties 14 Rooster en lestijden Lesuitval en roosterwijzigingen Vakanties | Informatie en communicatie 24 ONC Clauslaan app Brieven Telefonisch contact en mailen Ouderavonden Magister Website, Instagram, Facebook en LinkedIn Schoolgids ONC Contact Medezeggenschapsraad Leerlingenraad Wat wij van u verwachten | Financiën en verzekeringen 31 Excursies Anglia en Goethe Chromebook Schoolboeken en digitaal lesmateriaal Overige leermiddelen Gymnastiekkleding Verplichte werkkleding praktijklessen techniek Garderobekastje Verzekeringen Stichting Leergeld en kindgebonden budget |
| Onderwijs Units Vakken, leergebieden en projecten Vaardigheden en competenties Buitenschools leren Reken en taal TOTAAL Het O-uur: ondersteuningsuur Het C-uur: creatieve talentontwikkeling Maatschappelijke stage Digitale leermiddelen | 9 | Lessentabellen 15 Lessentabel onderbouw Lessentabel bovenbouw | Regels en veiligheid 26 Schoolregels Leerlingenstatuut Huiswerk Schoolpas Ziekmelden Absent melden Verlof Te laat komen en ongeoorloofd verzuim Klachten Bescherming persoonsgegevens Platform sociale veiligheid Coördinator sociale veiligheid Pestprotocol | Kwaliteit en resultaat 33 Inspectierapport Scholen op de kaart Doorstroom Examenresultaten |
| Activiteiten Talent TOTAAL Excursies en werkweken | 12 | Rapportage, bevordering en examen 17 Rapportage Bevordering Schoolexamen en centraal examen | | Adressen 34 |
| | | Leerlingbegeleiding 18 Onderwijsteams Mentor Begeleidingsuren (mentoruren) Studiebegeleiding Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) | | |
| | | Specifieke zorg 20 Zorgcoördinatoren Vroegsignaleren Het Zorg Advies Team (ZAT) Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) Trainingen Begeleider Onderwijs en Zorg (BOZ) | | |

Welkom op ONC Clauslaan

Graag bieden wij u onze schoolgids aan voor het schooljaar 2024-2025. In deze gids kunt u lezen wat wij doen op ONC Clauslaan. Daarnaast is het een handig naslagwerk voor een aantal praktische zaken.

VMBO TOTAAL!

Dat is actief leren, veel doen, vaak kiezen, veel begeleiding op alle niveaus, extra lessen en workshops, ál je talenten ontwikkelen en vooral veel ruimte! Vandaar ons motto: VMBO TOTAAL, actief leren en veel doen! In actieve, afwisselende lessen gaat de leerling – zowel binnen als buiten de school – aan de slag. Natuurlijk maken we hierbij gebruik van de moderne media. Alle leerlingen van leerjaar 1 t/m 4 werken op een eigen Chromebook/laptop.

Talenten ontwikkelen

De leerlingen krijgen bij ons alle ruimte om hun specifieke talenten te ontplooien, zowel op basis-, kader- als maveniveau. We hebben een Masterclass Kader, speciaal voor leerlingen die meer kunnen én willen. Bij Talent Totaal ontdekt de leerling waar hij of zij goed in is. We hebben veel aandacht voor taal en rekenen in het programma Reken- en taal Totaal.

De leerling in het middelpunt

VMBO TOTAAL gaat over leren én ontwikkelen. Daarom kennen we de leerlingen goed en krijgen zij veel aandacht en de begeleiding die bij hen past. Elke leerling heeft een mentor en een eigen ontwikkelplan. In de lessen, bij Talent Totaal en alle andere activiteiten

bouwt de leerling aan vaardigheden als samenwerken, communiceren, zelfstandig werken, reflecteren, omgaan met kritiek, presenteren, organiseren en voor jezelf opkomen. Allemaal 21^e-eeuwse vaardigheden die de leerling voor zijn of haar vervolgopleiding en verdere leven hard nodig heeft.

Bent u nieuwsgierig naar onze school? Dan nodig ik u van harte uit om een kijkje te komen nemen. U kunt daarvoor telefonisch een afspraak maken. We geven u graag antwoord op uw vragen.

Namens onze medewerkers wens ik u en alle leerlingen een heel fijn schooljaar toe.

Jacqueline van Beek
directeur



Het Oranje Nassau College



Twée vestigingen

Het Oranje Nassau College is een brede scholengemeenschap. Er zijn twee vestigingen: één aan de Clauslaan en één aan de Parkdreef. Op de Clauslaan zijn de volgende opleidingen gevestigd: mavo, de beroepsvoorbereidende leerwegen, Masterclass Kader en Taalplus. In de bovenbouw werken wij samen met mboRijnland om een goede doorlopende leerlijn vmbo-mbo te bewerkstelligen. Waar nodig is leerwegondersteuning mogelijk. Op de vestiging Parkdreef zijn de opleidingen mavo, havo, vwo (atheneum en gymnasium) en Technasium gevestigd. Het ONC heeft ook Internationale Schakelklassen (ISK). De leerlingen krijgen les op een locatie aan de Paltelaan. Beide vestigingen hebben een eigen directie die wekelijks met elkaar overleggen. Daarnaast werken beide vestigingen samen rondom overkoepelende thema's.

Unicoz onderwijsgroep

Het ONC is onderdeel van de Unicoz onderwijsgroep. Unicoz onderwijsgroep staat voor uniek, christelijk, katholiek en interconfessioneel onderwijs van hoge kwaliteit in Zoetermeer. De onderwijsgroep bestaat naast het ONC uit 24 basisscholen, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs. Meer informatie kunt u vinden op www.unicoz.nl.

Identiteit en missie

Het ONC is een open, christelijke school met ruimte en respect voor ieders overtuiging. Met als uitgangspunt de Bijbelse normen en waarden, krijgt onze identiteit vooral

vorm door hoe we met elkaar omgaan. We verwachten van al onze medewerkers en leerlingen respect voor elkaar en onze omgeving zodat iedereen zich thuis voelt en zich in een veilige sfeer kan ontwikkelen. Vanzelfsprekend vormen dagopeningen, vieringen en godsdienstlessen een wezenlijk onderdeel van het onderwijsprogramma.

Het gaat ons niet om het leren alleen. Onderwijs moet leerlingen ook vormen en toerusten, zodat zij zelfstandig als mens in de samenleving kunnen functioneren. Onze missie is dan ook: het bieden van kwalitatief goed en inspirerend onderwijs in een veilig en prettig leefklimaat om de leerling zo goed mogelijk voor te bereiden op de maatschappij van nu en morgen. Persoonlijke aandacht vinden wij belangrijk: ieder individu moet gekend en erkend worden. Zo krijgen onze leerlingen de ruimte om hun specifieke talenten te ontplooien.

Belangrijke uitgangspunten zijn:

- een opleiding bieden die aansluit bij de aanleg en interesse van de leerling;
- een brede ontplooiing van de leerling;
- goede zorg en begeleiding van de leerling;
- een veilig en vriendelijk schoolklimaat;
- toekomstgericht onderwijs dat inspeelt op de ontwikkelingen in de maatschappij;
- een zorgvuldige interne en externe communicatie en een goed gestructureerde organisatie;
- integrale kwaliteitszorg.

Het Oranje Nassau College

Inspirerend leren

De maatschappij en het vervolgonderwijs hebben behoefte aan mensen met een brede ontwikkeling, die flexibel inzetbaar zijn, snel kunnen schakelen en weten om te gaan met anderen. Mensen die weten hoe ze zelfstandig kunnen (blijven) leren en werken. Wij willen de leerlingen hier goed op voorbereiden. Ons onderwijs is daarom gericht op wat wij noemen: inspirerend leren. De leerling oriënteert zich op een breed gebied, werkt samen en wordt begeleid naar een zo groot mogelijke zelfstandigheid. Door het onderwijs aan te laten sluiten bij de behoefte van de individuele leerling, dagen we iedere leerling uit tot leren. Er is volop aandacht voor projectmatig onderwijs en samenwerkend leren. De werkvormen variëren van klassikale instructie, een werkstuk maken, een onderzoekopdracht uitvoeren, stages in bedrijven, deelname aan een wedstrijd of project tot verkenning op het internet en zelfstandig of gezamenlijk werken aan een opdracht.

Maatschappelijk betrokken

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen respectvol met elkaar omgaan. Daarnaast willen we een bijdrage leveren aan een duurzame en democratische samenleving. Actief burgerschap betekent voor ons dat onze leerlingen deel uitmaken van een gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. Hiervoor zijn sociale competenties nodig, die in ons onderwijsprogramma belangrijk zijn.



Debatteren, buitenschools leren en maatschappelijke stages stimuleren de maatschappelijke betrokkenheid van onze leerlingen.

Gezonde school

ONC Clauslaan is een gezonde school met het themacertificaat 'Welbevinden'. Met het vignet Gezonde School laten wij zien dat onze school voldoet aan de kwaliteitscriteria die zijn opgesteld door deskundigen. We streven ernaar om binnen twee jaar ook de themacertificaten 'Bewegen en sport' en 'Voeding' te behalen. Stap voor stap maken we zo een gezonde leefstijl op school blijvend en vanzelfsprekend. Dit doen we door onze leerlingen te leren hoe zij gezond kunnen leven en hoe je goed met elkaar omgaat. We zorgen bij alle vakken voor actieve opdrachten, voor een veilige schoolomgeving en een fris klimaat én we hebben aandacht voor de persoonlijke en sociale ontwikkeling. Daarnaast hebben we voor onze schoolkantine de gouden Schoolkantine Schaal ontvangen: minstens tachtig procent van het aanbod is gezond en de producten worden zo gepresenteerd dat gezond kiezen gemakkelijker wordt gemaakt. Dit alles vinden wij belangrijk, omdat het allemaal bijdraagt aan een gezondere leefstijl, betere schoolprestaties en minder uitval.

Opleidingen

Op ONC Clauslaan bieden we de volgende onderwijssoorten aan: basisberoepsgerichte leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en mavo. Ook hebben we een Masterclass Kader, het Taalplus-programma en Internationale Schakelklassen (ISK) op een aparte locatie. Voor alle opleidingen is leerwegondersteuning mogelijk.

Toelatingsbeleid

De regels omtrent het toelatingsbeleid van de school vindt u op onze website: clauslaan.onc.nl.

Brugperiode

De leerlingen komen eerst in de tweejarige brugperiode. Zij volgen hier óf het lesprogramma van de beroepsgerichte leerwegen óf van de mavo. We leren onze leerlingen in deze twee jaar goed kennen. We weten waar hun interesses, sterke en zwakke kanten liggen. Door het thematisch werken binnen de leergebieden leren onze leerlingen de samenhang tussen de verschillende vakken ontdekken. Bovendien leren zij zelfstandig en samen te werken. Na deze twee jaar zijn onze leerlingen goed voorbereid op het competentiegerichte onderwijs in de bovenbouw.

Op grond van de resultaten en adviezen van de docenten bepalen we in welke leerweg de leerling in leerjaar drie geplaatst wordt. Leerlingen die naar de derde klas van de havo gaan, vervolgen hun opleiding op de Parkdreef.

Leerwegondersteunend onderwijs

Het leerwegondersteunend onderwijs (lwoo) is bedoeld voor leerlingen die extra begeleiding en aandacht nodig hebben om het diploma te behalen. Leerlingen die een beschikking hebben van het samenwerkingsverband (SWV) voor het lwoo kunnen geplaatst worden op de:

- unit lwoo, in een homogene groep (alleen lwoo-leerlingen);
- unit Onderbouw, in een heterogene groep (leerlingen met en zonder lwoo).

De kenmerken van het leerwegondersteunend onderwijs zijn:

- kleine lesgroepen (lwoo);
- een eigen didactische en pedagogische aanpak, veel structuur en aandacht;
- intensieve begeleiding.

Op de aparte lwoo-unit voor de onderbouw worden alle leerwegen (bbl, kbl en mavo) aangeboden. In deze unit geeft een vast kernteam van zo'n 12 docenten les aan de leerlingen van klas 1 en 2 van het lwoo. In de bovenbouw hebben de lwoo-leerlingen geen aparte unit maar krijgen zij zorg op maat aangeboden.

Basisberoepsgerichte leerweg (bbl)

De basisberoepsgerichte leerweg leidt op voor vak- en middenkaderopleidingen in het mbo (niveau 2). Het examenprogramma bestaat uit algemene vakken - o.a. Nederlands, Engels en maatschappijleer - en een profiel. Een profiel bestaat uit 4 verplichte profielvakken



en 4 keuzevakken, waarvan minimaal 3 keuzevakken binnen het eigen profiel.

Kaderberoepsgerichte leerweg (kbl)

De kaderberoepsgerichte leerweg leidt op voor de vak- en middenkaderopleidingen in het mbo (niveau 3 en 4). Het examenprogramma bestaat uit algemene vakken - o.a. Nederlands, Engels en maatschappijleer - en een profiel. Een profiel bestaat uit 4 verplichte profielvakken en 4 keuzevakken, waarvan minimaal 3 keuzevakken binnen het eigen profiel.

Opleidingen

Masterclass Kader

De Masterclass Kader is voor leerlingen die de opleiding beroepsgericht kader volgen en misschien toch naar de mavo kunnen en willen. Zij volgen een programma op mavoniveau. De leerling kan aan het begin van het jaar, maar ook later aan dit programma beginnen.

Taalplus

Leerlingen die goed kunnen leren maar een taalachterstand hebben, kunnen op het ONC Taalplus volgen. Dit is een programma in leerjaar 1 met extra aandacht voor taal. De leerling volgt dus gewoon het eerste jaar van het voortgezet onderwijs maar krijgt hierbij taalondersteuning. De basisschool meldt de leerling aan voor Taalplus. Meer informatie kunt u vinden op onze website: clauslaan.onc.nl.

Mavo (theoretische leerweg)

De mavo staat voor middelbaar algemeen voortgezet onderwijs. Deze leerweg is nog niet gericht op een bepaald beroep. De leerling krijgt voor het grootste gedeelte algemene vakken en doet in tenminste zes vakken examen. De samenwerking met de beroepen vindt plaats d.m.v. een stage van twee weken in leerjaar 3 en het maken van een profielwerkstuk in samenwerking met het bedrijfsleven in leerjaar 4. Met deze leerweg is doorstroming naar de vak- en middenkaderopleidingen in het middelbaar beroepsonderwijs (niveau 3 en 4) en met een zevende examenvak ook naar de havo mogelijk. Binnen het ONC is sprake van een doorlopende leerlijn.

In 2024-2025 bieden we in pilotvorm het praktijkgerichte component Technologie & Toepassing aan voor leerjaar 3. Het doel van het praktijkgerichte programma in de bovenbouw van deze nieuwe leerweg is om alle jongeren goed voor te bereiden op zowel de keuze voor het vervolgonderwijs als op de overstap naar het vervolgonderwijs (mbo en havo). Het praktijkgerichte programma onderscheidt zich daarbij van theoretische vakken, doordat leerlingen praktische ervaring opdoen in en buiten de school. Dit doen ze onder andere door aan de slag te gaan met levensechte opdrachten. De praktische leerstijl van de leerlingen wordt aangesproken, de leerlingen ontwikkelen brede praktische vaardigheden en oriënteren zich op verschillende opleidingen en beroepen.

Leerwerktraject (lwt)

Onze school is gekwalificeerd voor het aanbieden van het leerwerktraject. Het leerwerktraject is een opleidingsvariant binnen de basisberoepsgerichte leerweg en wordt aangeboden binnen alle sectoren. Het leerwerktraject is een oplossing op maat die, indien nodig, kan worden aangeboden.

Profielen

De leerling kiest aan het eind van leerjaar 2 een van de vier profielen:

- Zorg en Welzijn
- Economie en Ondernemen
- Produceren, Installeren en Energie (PIE)
- Bouwen, Wonen en Interieur (BWI)



Opleidingen

Elk profiel heeft vier verplichte moduuldelen. Leerlingen doen deze in leerjaar 3. In leerjaar 4 wordt dit afgesloten met het Centraal Schriftelijk Praktijk Examen (CSPE). Daarnaast kiest elke leerling vier keuzevakken die in leerjaar 4 worden afgesloten. Met de keuzevakken kan de leerling een pakket samenstellen dat écht gericht is op zijn of haar interesse en toekomst. Het gemiddelde eindcijfer van de 4 keuzevakken (het combinatiecijfer) telt mee als één vak in de zak/slaagregeling.

Internationale Schakelklas (ISK)

Voor leerlingen die nieuw zijn in Nederland en het Nederlands nog niet beheersen zijn Internationale Schakelklassen ingericht. Doel is de leerlingen in een zo kort mogelijke periode voldoende Nederlands te leren, waarna zij kunnen instromen in het reguliere onderwijs. De opleiding is primair bedoeld voor leerplichtige leerlingen in de leeftijd van 12-15 jaar, die minder dan twee jaar in Nederland zijn en geen Nederlands paspoort hebben. De leerlingen krijgen verschillende vakken zoals Nederlands, Engels, wiskunde en lichamelijke opvoeding. Daarnaast worden sociale en creatieve vaardigheden gestimuleerd door middel van kunst en sport en doen de leerlingen nieuwe ervaringen op tijdens buitenschoolse activiteiten. Leerlingen die ouder zijn dan vijftien jaar volgen de ISK bij mboRijnland. De teamleider van de ISK is mevrouw S. Pisam.



Onderwijs



Op ONC Clauslaan bieden we VMBO Totaal! Dat is actief leren, veel doen, vaak kiezen, veel begeleiding op alle niveaus, extra lessen en workshops, ál je talenten ontwikkelen en vooral veel ruimte.

Units

De leerlingen krijgen les op aantrekkelijke units. Alle units zijn zeer eigentijds ingericht. Het zijn leeromgevingen waar leerlingen worden uitgedaagd tot samenwerken en (zelfstandig) leren. De units hebben allemaal een vaste groep docenten. Zij verzorgen het onderwijs en begeleiden het leren van onze leerlingen. De unit voor de onderbouw is te vinden op de eerste verdieping. Dit betekent dat leerlingen hun eigen plek hebben en niet van lesuur tot lesuur door het hele gebouw hoeven te gaan. Dit geeft rust en biedt structuur aan onze leerlingen. De leerlingen van de unit Iwoo onderbouw hebben hun eigen leeromgeving, waar naast het onderwijs ook zeer intensieve zorg en begeleiding gegeven wordt. De unit Zorg en Welzijn heeft onder andere een keuken en een haar- en schoonheidssalon. De unit Economie heeft een winkelruimte compleet met etalages, etalageboxen waarin leerlingen hun etalageontwerpen kunnen uitstellen, een toonbank met kassa en een kantoorruimte met computers. De unit Techniek is een kleurrijke, inspirerende leeromgeving. Hier komen de leerlingen door middel van allerlei werkvormen (simulaties, praktijkgerichte opdrachten, stages) in aanraking met de verschillende aspecten van techniek. De mavo bovenbouw heeft ook een eigen unit met een vaste groep docenten.

Vakken, leergebieden en projecten

Onze leerlingen krijgen vakken zoals Nederlands, Engels en wiskunde. Daarnaast maken zij kennis met de samenhang tussen de verschillende vakken in leergebieden en projecten. In een leergebied werken de verwante vakken samen. Zo krijgen alle leerlingen in de onderbouw Mens en Maatschappij (aardrijkskunde, geschiedenis, godsdienst en economie), Mens en Natuur (natuurkunde, scheikunde, techniek, biologie en verzorging), MVI (media, vormgeving en ICT), Mens, Kunst en Cultuur (tekenen en handvaardigheid) en Sport en Bewegen. Met ingang van het schooljaar 2024-2025 krijgen zij ook het vak Jij aan ZETT. ZET staat voor de profielen Zorg & Welzijn, Economie & Ondernemen en Techniek. De extra T verwijst naar het programma Technologie en Toepassing van de mavo. Onze leerlingen krijgen door deze lessen een duidelijker beeld van de bovenbouw, waardoor ze beter in staat zijn een weloverwogen keuze te maken voor hun profiel. Bovendien ontdekken ze vaardigheden die passen bij wie ze zijn, wat ze kunnen en wat ze willen. De lessen zijn sterk praktijkgericht en verweven met techniek en technologie. Ook de verschillende projecten bevorderen de samenhang tussen de verschillende vakken en zorgen ervoor dat onze leerlingen zich allerlei vaardigheden, zoals onderzoeken, samenwerken en presenteren, eigen maken.

Vaardigheden en competenties

De leerling vergroot niet alleen kennis en inzicht, hij of zij ontwikkelt ook vaardigheden als samenwerken, onderzoeken, plannen, overleggen, presenteren, communiceren, keuzes maken, zelfstandig werken,

Onderwijs



initiatief tonen en nadenken over het eigen leren. De mentor schenkt hier tijdens de mentoruren veel aandacht aan. Ook tijdens de lessen en vakoverstijgende projecten ontwikkelen de leerlingen hun vaardigheden. In alle bovenbouwunits volgen de leerlingen competentiegericht onderwijs. Een competentie is het vermogen van een leerling om in bepaalde situaties adequaat gedrag te vertonen. De vaardigheden die hiervoor nodig zijn, leren en oefenen de leerlingen om ze vervolgens toe te passen in steeds verschillende buitenschoolse situaties. De leerlingen houden hun competenties zelf bij in hun persoonlijk portfolio. Zo zijn ze betrokken bij hun eigen leerproces. Door het ontwikkelen van de vaardigheden en het competentiegericht leren, is de leerling geleidelijk aan beter in staat om de verantwoordelijkheid te nemen voor het eigen leren.

Buitenschools leren

Leerlingen leren vooral door te doen. Daarom krijgen de leerlingen vanaf leerjaar 1 praktijklessen op de 'echte' werkplekken in de school. Vanaf het derde leerjaar ook buiten de school. De derdejaarsleerlingen van de unit Zorg en Welzijn gaan in de weken voorafgaand aan de herfstvakantie een aantal dagen op gezinsstage. Ze ontwikkelen op deze manier vaardigheden die belangrijk zijn voor de gekozen beroepsrichting. Daarnaast gaan de leerlingen van alle bovenbouwunits op stage bij bedrijven en instellingen. Bedrijven en organisaties passend bij de gekozen opleiding bieden de leerlingen deze ruimte. Soms is er ook een samenwerking

met bedrijven en instellingen waarbij lessen op een andere manier of op een andere locatie in Zoetermeer worden aangeboden. Zo werkt de afdeling Zorg en Welzijn samen met verschillende verzorgingshuizen. De school zorgt voor opdrachten door middel van een stageboek. Leerjaar 3 van de mavo heeft (na de meivakantie) een veertiendaagse stage.

Reken en taal TOTAAL

We besteden op ONC Clauslaan veel aandacht aan taal en rekenen tijdens de taallessen en wiskunde en tijdens andere lessen. We toetsen regelmatig hoe ver de leerling is. In de onderbouw kunnen de leerlingen tijdens het ondersteuningsuur, het O-uur, werken aan eventuele taal- en/of rekenachterstanden.

Het O-uur: ondersteuningsuur

In de onderbouw hebben alle leerlingen een ondersteuningsuur, het O-uur. Tijdens dit uur kunnen zij werken aan vakken waarbij zij extra hulp nodig hebben en begeleiding krijgen bij het huiswerk. Voor leerlingen die geen extra ondersteuning nodig hebben, bieden we verdieping en extra uitdaging aan.

Het C-uur: creatieve talentontwikkeling

Al onze leerlingen van leerjaar 1 en 2 hebben het C-uur, het uur voor creatieve talentontwikkeling, op hun rooster staan. In dit uur werken zij aan verschillende thema's en projecten, zoals: sport, drama, dans en kunst. Naast creatieve vaardigheden, leren onze leerlingen tegelijkertijd veel sociale vaardigheden tijdens het C-uur.

Onderwijs



Maatschappelijke stage

Als onderdeel van het onderwijsprogramma volgen onze leerlingen in leerjaar 2 een maatschappelijke stage. Dit is geen 'gewone' stage waarmee praktijkervaring in een beroep wordt opgedaan. Het gaat erom anderen te helpen door het doen van vrijwilligerswerk. Doel hiervan is dat jongeren tijdens hun schooltijd kennismaken met de samenleving en de waarde van het leveren van een vrijwillige bijdrage hieraan.

Digitale leermiddelen

Al onze leerlingen van leerjaar 1 t/m 4 werken met een eigen Chromebook/laptop. Hierop staat veel lesmateriaal zoals werkkaarten, opdrachten en de agenda. De leerlingen kunnen inloggen in de elektronische leeromgeving. Zij krijgen hiervoor een toegangscode. De digitale leermiddelen bieden veel mogelijkheden om het leren te verrijken, bijvoorbeeld door gebruik van video en audio en interactieve toepassingen. Leerlingen kunnen in hun eigen tempo en op hun eigen niveau werken. Bovendien sluit het leren met digitale middelen aan bij de eisen van de moderne samenleving.

We organiseren veel bijzondere activiteiten in en buiten de lessen om. Ze bieden de leerlingen een unieke mogelijkheid andere ervaringen met elkaar te delen. Deze activiteiten dragen bovendien in belangrijke mate bij aan de vorming en algemene ontwikkeling van de leerlingen. Daarnaast blijken ze een kweekvijver te zijn voor talenten op allerlei gebied. Op de website doen we hier regelmatig verslag van.

Talent TOTAAL

Bij ons op school kunnen de leerlingen hun speciale talenten ontdekken. Tegelijkertijd ontwikkelen zij vaardigheden zoals samenwerken, communiceren, concentreren, zelfstandig werken, reflecteren, omgaan met kritiek, voor jezelf opkomen, werken met ICT, presenteren en organiseren. Allerlei vaardigheden die hard nodig zijn voor de vervolgopleiding en het verdere leven van onze leerlingen. De leerling kiest zelf aan welk talent hij of zij wil bouwen: Techniek, Theater & Kunst, Media & Reclame, Muziek & Dans, Sport & Show of Kook & Zo. De leerlingen van leerjaar 1 en 2 werken binnen het C-uur (creatieve vaardigheden-uur) aan een grote productie. Dat kan een musical, markt, theaterdiner, optreden, festival of tentoonstelling zijn.

Excursies en werkweken

Excursies en werkweken behoren tot het schoolprogramma. Alle leerjaren gaan in ieder geval eenmaal per schooljaar op (een- of meerdaagse) excursie. Daarnaast organiseren we voor alle leerjaren ook vakgerichte excursies, eventueel naar het buitenland.

Leerlingen in mavo 3 en 4 gaan op een meerdaagse buitenlandse excursie.

In de eerste twee jaar van de onderbouw gaan onze leerlingen eenmaal op een driedaagse werkweek.

Sport

Naast de reguliere gymlessen bieden we verschillende sportactiviteiten aan: het voetbaltoernooi, het basketbaltoernooi, het volleybaltoernooi, de atletieksportdag en de sportdagen aan het eind van het jaar waarbij uit heel veel verschillende sporten gekozen kan worden. We bieden ook buitenschoolse sportactiviteiten aan, zoals interscolair voetbal, interscolair basketbal, turnen/springen en dansen. Tijdens het examenjaar krijgen de leerlingen de mogelijkheid om zich in de lessen lichamelijke opvoeding te oriënteren op diverse sporten, binnen of buiten school.

SeeYou

School stopt bij ons niet na de lessen. Onze leerlingen kunnen na school meedoen met wisselende, uitdagende workshops, zoals dans, sport, houtbewerken, schaken, schoolband, Anglia Engels, scheidsrechtercursus, Clauslaan Bakt en nog veel meer.

Groepsactiviteit

In overleg met de mentor kunnen de leerlingen een activiteit organiseren, bijvoorbeeld een filmavond of samen karten, zwemmen enzovoort. De klas of groep stelt samen met de mentor het programma op.



Feesten en vieringen

We organiseren in december een groot kerstgala. Met Kerst en Pasen zijn er vieringen voor alle leerlingen. Op een eigentijdse manier staan we stil bij de betekenis van deze christelijke feestdagen. Leerlingen worden betrokken bij de uitvoering.

Culturele activiteiten

Culturele activiteiten staan bij ons ook op de agenda. Toneelvoorstellingen bijvoorbeeld en andere activiteiten waarbij de leerlingen ook zelf actief betrokken zijn.

Samen doen!

We organiseren regelmatig activiteiten met de basisscholen. Onze leerlingen en de leerlingen van het basisonderwijs doen samen waardevolle ervaringen op en leren veel van elkaar. Er is een groot aanbod aan mogelijkheden. Contactpersoon is de heer F.S. Sala: 079 316 90 42, f.sala@onc.unicoz.nl.



Lesrooster en vakanties



Rooster en lestijden

Het schooljaar is ingedeeld in vier perioden. Niet alle vakken worden het hele jaar door gegeven maar zijn verdeeld over de perioden. Dit vergroot de voortgang en ook de betrokkenheid van de leerlingen. We werken met een 75-minutenrooster. In lessen van 75 minuten kunnen we onze leerlingen actiever bij de les betrekken en is er meer variatie in lesvormen mogelijk. De langere lestijden leiden tot meer rust in de lessen en in de school.

| | |
|--|-------------------|
| Eerste lesuur (mentor-/begeleidingscorridor) | 08.10 – 08.45 uur |
| Tweede lesuur | 08.45 – 10.00 uur |
| Kleine pauze | 10.00 – 10.20 uur |
| Derde lesuur | 10.20 – 11.35 uur |
| Vierde lesuur | 11.35 – 12.50 uur |
| Grote pauze | 12.50 – 13.20 uur |
| Vijfde lesuur | 13.20 – 14.35 uur |
| Zesde lesuur | 14.35 – 15.50 uur |

In de pauzes kunnen de leerlingen op school blijven. In de schoolkantine in de centrale hal kan de leerling diverse broodjes en warme en koude dranken kopen. We hebben een gezonde schoolkantine met gezonde broodjes, groente en fruit. Het aanbod en de uitstraling voldoen aan de richtlijnen van het Voedingscentrum. Ook staan er op diverse plaatsen automaten. Op het plein kunnen de leerlingen voetballen in de pannakooi, basketballen en volleyballen of chillen in de chillhoek.

Lesuitval en roosterwijzigingen

We proberen lesuitval tot een minimum te beperken. Bij afwezigheid van een docent nemen andere collega's op de unit zoveel mogelijk deze lessen waar. Roosterwijzigingen worden op school bekendgemaakt en staan elke dag op de website. Wanneer de eerste lessen vervallen, stellen we de leerlingen hiervan telefonisch en/of via Teams, Magister en de website op de hoogte. In het geval van tussenuren kunnen de leerlingen naar de centrale hal gaan om zelfstandig te werken of om iets anders voor zichzelf te doen.

Vakanties

| | |
|-------------------------------|---------------------------|
| Herfstvakantie | 28-10-2024 t/m 01-11-2024 |
| Kerstvakantie | 23-12-2024 t/m 03-01-2025 |
| Voorjaarsvakantie | 24-02-2025 t/m 28-02-2025 |
| Goede Vrijdag en Pasen | 18-04-2025 t/m 21-04-2025 |
| Meivakantie | 21-04-2025 t/m 05-05-2025 |
| Hemelvaart | 29-05-2025 t/m 30-05-2025 |
| Pinksteren | 09-06-2025 |
| Zomervakantie | 21-07-2025 t/m 29-08-2025 |

We gaan ervan uit dat u bij het vaststellen van uw vakantie met deze regeling rekening houdt.

Lessentabellen

Lessentabel onderbouw

| | Klasnaam | AVO- vakken | | | | Vorbereidende beroepsvakken | | | | | Beweging en Begeleiding | | | | TOTAAL LESUREN |
|---------------------------|----------|-------------|----|----|----|-----------------------------|------|------|------|------|-------------------------|---|---|------|----------------|
| | | ne | en | du | wi | M&M | M&N | M&KC | MVI | ZETT | lo | C | O | men | |
| Klas 1 mavo & masterclass | C1 | 3 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,25 | 1 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 1 mavo met LWOO ind. | L1 | 3 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,25 | 1 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 1 b/k | C1 | 3 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,25 | 1 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 1 b/k met LWOO ind. | L1 | 3 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,25 | 1 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 1 Taalplus | C1 | 4,5 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,25 | 1 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 22,83 |
| Klas 2 mavo & masterclass | C2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2,5 | 2,5 | 1 | 0,25 | 1 | 1,75 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 2 mavo met LWOO ind. | L2 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2,5 | 2,5 | 1 | 0,25 | 1 | 1,75 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 2 b/k | C2 | 2,5 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,5 | 1,25 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |
| Klas 2 b/k met LWOO ind. | L2 | 2,5 | 2 | | 3 | 2,5 | 2,5 | 1,25 | 0,25 | 1 | 2 | 1 | 1 | 2,33 | 21,33 |

M&M ak/gs/mij/ec/gd/(lob)
M&N bi/vz/tn/nsk/(lob)
M&KC mu/bv
MVI media/vormgeving/ICT
ZETT Jij aan ZETT (PPO)

C creatieve vaardigheden
O ondersteuningsuur

Lessentabellen

Lessentabel bovenbouw

| | Algemeen Vormende vakken | | | | | | | | | | | | | | Beroepsvak | | | KWT | | | Beweging en Begeleiding | | | | | TOTALEN |
|---------|--------------------------|-------------|-------------|------|------|------|------|------|------|---------------|------|------|------|------|------------|------------------------|--------|--------|----------------|----|-------------------------|----------|------|------|----------------|-----------------------------------|
| | gd | Kernvak: ne | Kernvak: en | du | gs | ak | ma | mask | wi | Kernvak: rek* | ec | bi | nsk1 | nsk2 | S&C | eo zw bwi pie | KWT NE | KWT EN | Keuze Werktijd | lb | VL/LOB | (S&B)/lo | men | rt | totaal lesuren | excl. verschil a.g.v. keuzevak |
| MB3-ECO | 0,50 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | | | 1,00 | 2,00 | 1,00 | 2,00 | | | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | 0,50 | 22,36 | |
| MB3-Z&W | 0,50 | 2,00 | 2,00 | | | | 1,00 | 2,00 | 2,00 | 1,00 | | 2,00 | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | 0,50 | 22,36 | |
| MB3-TN | 0,50 | 2,00 | 2,00 | | | | 1,00 | 2,00 | | | | 2,00 | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | 0,50 | 21,36 | |
| KB3-ECO | 0,50 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | | | 1,00 | 2,00 | 1,00 | 2,00 | | | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | | 21,86 | |
| KB3-Z&W | 0,50 | 2,00 | 2,00 | | | | 1,00 | 2,00 | 2,00 | 1,00 | | 2,00 | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | | 21,86 | |
| KB3-TN | 0,50 | 2,00 | 2,00 | | | | 1,00 | 2,00 | | | | 2,00 | | | | 8,50 | | | | | | 1,00 | 1,86 | | 20,86 | |
| TL3 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 2,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | | 1,00 | 1,00 | 3,00 | | 1,00 | 2,00 | 2,33 | | 24,33 | |
| MB4 Eco | 0,25 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | | | | 2,00 | 0,75 | 3,00 | | | | | | 8,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | 0,50 | 20,65 | |
| MB4 Z&W | 0,25 | 2,00 | 2,00 | | | | | 2,00 | 2,00 | 0,75 | | 2,00 | | | | 9,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | 0,50 | 20,65 | |
| MB4 TN | 0,25 | 2,00 | 2,00 | | | | | 2,00 | | | | 2,00 | | | | 9,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | 0,50 | 19,90 | |
| KB4-ECO | 0,25 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | | | | 2,00 | 0,75 | 3,00 | | | | | | 8,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | | 20,15 | |
| KB4-Z&W | 0,25 | 2,00 | 2,00 | | | | | 2,00 | 2,00 | 0,75 | | 2,00 | | | | 9,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | | 20,15 | |
| KB4-TN | 0,25 | 2,00 | 2,00 | | | | | 2,00 | | | | 2,00 | | | | 9,00 | | | | | | 0,75 | 1,40 | | 19,40 | |
| TL4 | | 1,50 | 1,50 | 1,50 | 1,50 | 1,50 | | 1,50 | 1,50 | 0,75 | 1,50 | 1,50 | 1,50 | 1,50 | | | 1,00 | 1,00 | 4,50 | | 0,75 | 0,75 | 2,33 | | 20,83 | |
| MB5-Eco | | 1,00 | 1,00 | | | | | | 1,00 | | | | | | | 15,00 | | | | | 0,75 | | 0,93 | 0,50 | 20,18 | |
| MB5-Z&W | | 1,00 | 1,00 | | | | | | 1,00 | | | | | | | 15,00 | | | | | 0,75 | | 0,93 | 0,50 | 20,18 | |
| MB5-TN | | 1,00 | 1,00 | | | | | | 1,00 | | | | | | | 15,00 | | | | | 0,75 | | 0,93 | 0,50 | 20,18 | |

cursief = keuzevak

opmerking: alle hierboven gespecificeerde uren per vak zijn richtinggevend m.u.v. de totaal te realiseren onderwijstijd. In individuele gevallen kan hier om redenen van 'op maat-werken', differentiëren en roosterorganisatie van afgeweken worden.

**Kernvak: rek: per schooljaar 21/22 alleen voor leerlingen die geen wiskunde in hun pakket hebben.*

Rapportage, bevordering en examen

Rapportage

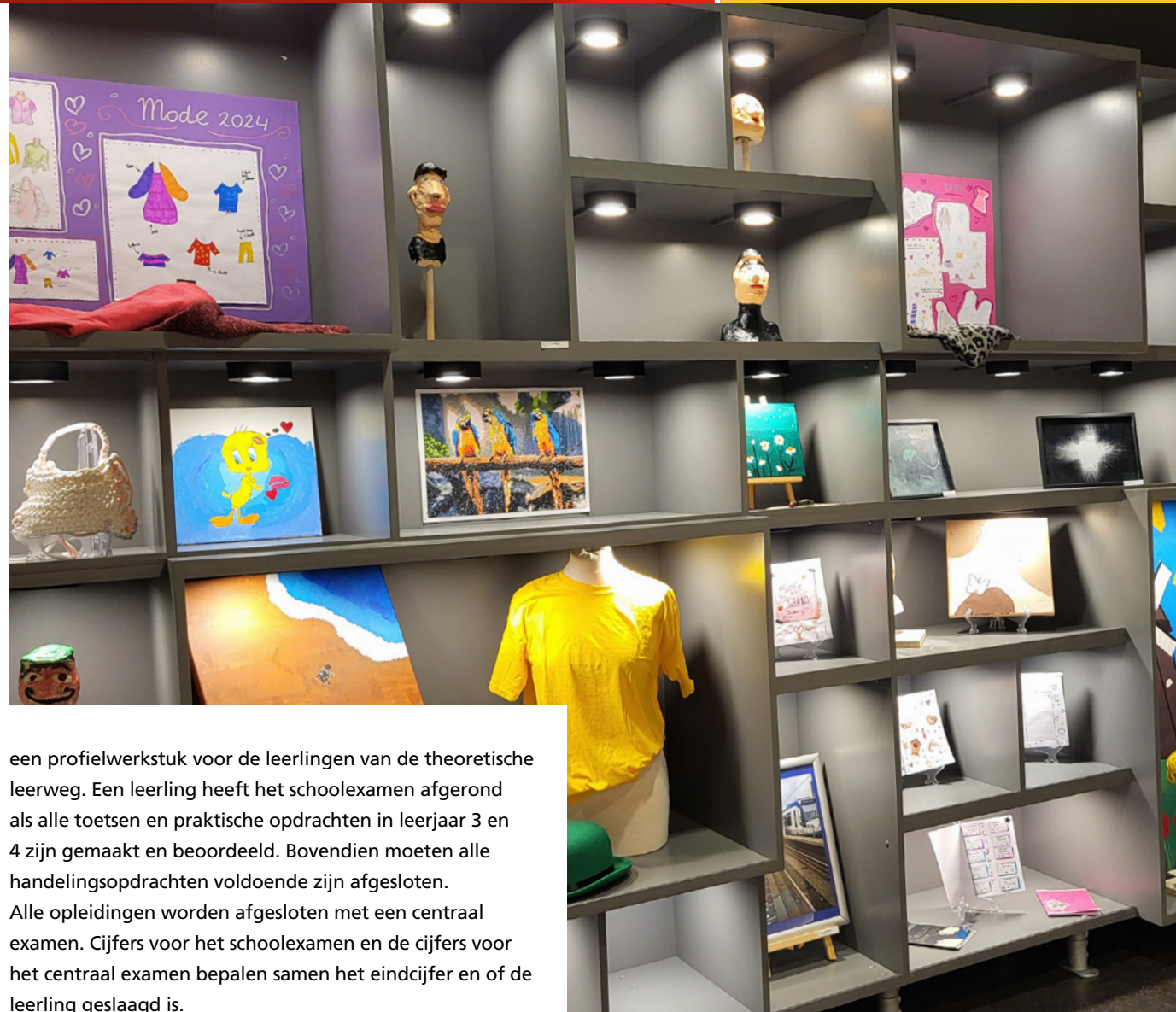
Alle leerlingen krijgen driemaal per jaar een rapportage van hun vorderingen mee naar huis. Vanzelfsprekend kunt u ook dagelijks de vorderingen bekijken op Magister. De leerling presenteert zelf het eerste en tweede rapport op school aan de ouders/verzorgers. Onder leiding van de mentor vertelt de leerling wat hij of zij de afgelopen periode heeft geleerd en wat er in de komende periode de aandacht krijgt. De presentatie wordt in een POP-gesprek (een gesprek over de persoonlijke ontwikkeling) met de mentor voorbereid.

Bevordering

Aan het eind van het eerste leerjaar bekijken we naar welk type tweede klas een leerling het best bevorderd kan worden. Aan het eind van het tweede leerjaar volgt een in de docentenvergadering besproken bindend leerweg- en sectoradvies. De plaatsing wordt definitief als het derde rapport aan de criteria voldoet. De criteria staan in de plaatsingsregeling die aan het begin van het schooljaar op onze website staat.

Schoolexamen en centraal examen

Het schoolexamen is het deel van het eindexamen dat over de hele bovenbouw wordt afgenomen. De leerling bouwt voor ieder vak geleidelijk zijn eindcijfer op. Het schoolexamen kan de volgende onderdelen bevatten: schriftelijke en mondelinge toetsen, handelingsopdrachten (oriënterende stage en buitenschools leren), praktische opdrachten (werkstukken, leesverslagen enz.), competenties en



een profielwerkstuk voor de leerlingen van de theoretische leerweg. Een leerling heeft het schoolexamen afgerond als alle toetsen en praktische opdrachten in leerjaar 3 en 4 zijn gemaakt en beoordeeld. Bovendien moeten alle handelingsopdrachten voldoende zijn afgesloten. Alle opleidingen worden afgesloten met een centraal examen. Cijfers voor het schoolexamen en de cijfers voor het centraal examen bepalen samen het eindcijfer en of de leerling geslaagd is.

Leerlingbegeleiding



We willen dat elke leerling zijn of haar talenten kan ontplooiën en tot de best haalbare prestaties kan komen. Dat kan alleen als hij of zij goed begeleid wordt.

Onderwijsteams

Binnen onze school streven we naar kleinschaligheid. We werken daarom met onderwijsteams: een beperkte groep docenten, les- en onderwijsassistenten. Zij zijn samen verantwoordelijk voor het onderwijs en de begeleiding van een bepaalde groep leerlingen op een unit. Leerlingen en teamleden leren elkaar in de loop van het jaar goed kennen. Het voordeel hiervan is dat de lijnen kort zijn en dat eventuele problemen snel gesignaleerd kunnen worden.

De teamleiders geven leiding aan de onderwijsteams. Zij zijn verantwoordelijk voor de leerlingenzorg en -begeleiding op hun unit. Verder zijn zij eindverantwoordelijk voor de absentiecontrole en het meldpunt voor leerlingen. Als er problemen zijn, hebben zij individueel contact met de leerling en indien nodig met de ouders/verzorgers. Op elke unit is een unitcoördinator aanwezig voor de leerlingen. Hij/zij ondersteunt de mentor en/of de teamleider.

De teamleiders zijn:

- Onderbouw inclusief Iwoo: mevrouw M.M. Vink
- Onderbouw inclusief Iwoo: de heer F.S. Sala
- Zorg en Welzijn: mevrouw G. Pultoo
- Techniek: de heer H.J.M. Castelein

- Economie en Ondernemen: de heer H.J.M. Castelein
- Mavo inclusief onderbouw: de heer E. Kreuning

Mentor

Iedere leerling heeft een eigen mentor. Dit kan in leerjaar 1 een andere zijn dan in leerjaar 2. De mentor volgt precies hoe het met de resultaten en het welbevinden van de leerling gaat en is het eerste aanspreekpunt voor de leerling en ouders/verzorgers. De mentor vangt de leerling op met (studie)moeijlichkeiten, is verantwoordelijk voor de absentiecontrole en verzorgt de rapporten.

Begeleidingsuren (mentoruren)

Ieder leerjaar kent begeleidingsuren. Naast gesprekken over de studievoortgang, schenkt de mentor aandacht aan het aanleren van allerlei sociale vaardigheden en studievaardigheden zoals: hoe ga je met elkaar om (luisteren, zelfvertrouwen, conflicten oplossen, groepsdruk) en hoe kun je het beste leren. In leerjaar 1 en 2 begint elke dag met een contact met de mentor. In de bovenbouw is dat drie tot vijf keer per week.

Studiebegeleiding

In het eerste jaar geven we veel aandacht aan het leren leren. De leerling leert hoe hij of zij het beste het werk kan plannen en de lesstof kan leren. Voor leerlingen die moeite hebben met lezen (dyslexie) of rekenen (dyscalculie) bekijken we welke hulp nodig is. Voor alle leerlingen die een extra steuntje in de rug nodig hebben, bieden we steunlessen en extra hulp bij het leren en studeren aan. Het studeren en plannen krijgen

Leerlingbegeleiding



in de bovenbouw nog steeds veel aandacht. Zo raakt de leerling steeds meer thuis in de manier van studeren die in het vervolgonderwijs noodzakelijk is.

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Bij LOB helpen we onze leerlingen bij de keuzes die zij moeten maken voor een profiel, beroepsgerichte vakken, stage, studie en werk. Doel is dat de leerling vaardigheden ontwikkelt waarmee hij of zij nu en in de toekomst zélf keuzes kan maken. Vanaf klas 1 tot en met 4 werkt de leerling doorlopend aan deze loopbaancompetenties:

- Kwaliteitenreflectie: wat kan ik het beste en hoe weet ik dat?
- Motievenreflectie: waar ga en sta ik voor en waarom?
- Werkexploratie: welk soort werk past bij mij en waarom?
- Loopbaansturing: hoe bereik ik mijn doel en waarom zo?
- Netwerken: wie kan mij helpen mijn doel te bereiken en waarom die mensen?

In de onderbouw staat de oriëntatie op de profielen in de bovenbouw centraal. In de bovenbouw ligt het accent meer op de vervolgopleiding en (loop)baan. We organiseren voor elk leerjaar regelmatig momenten waarbij de leerling in of buiten de school ervaring

opdoet. Denk aan praktijklessen, praktijkopdrachten, bedrijfsbezoeken, stages, gesprekken met vakmensen, opleidingenmarkten, open dagen en meeloopdagen. Tijdens gesprekken met de LOB-mentor, bespreekt de leerling zijn ervaringen. Alle opdrachten, activiteiten en gesprekken legt de leerling vast in het (digitaal) loopbaandossier. Door alle ervaringen en loopbaangesprekken komt de leerling erachter wat hij leuk vindt, waar hij goed in is en hoe hij dat kan gebruiken bij het maken van keuzes in zijn verdere loopbaan.

LOB is een doorlopend programma vanuit de onderbouw naar leerjaar 4 en maakt deel uit van het Programma van Toetsing en Ontwikkeling/Afsluiting. De decaan adviseert in samenwerking met de mentor de leerlingen bij hun keuzes. De decaan beschikt over allerlei informatie over de meest uiteenlopende scholen en opleidingen. Voor leerlingen en hun ouders organiseert zij voorlichtingsavonden. De decaan is mevrouw S.M. Dekker.

Specifieke zorg



Een kind leert het best als het zich op z'n gemak en veilig voelt en goed in zijn vel zit. We vinden het daarom belangrijk dat de leerlingen die op onze school worden geplaatst de zorg krijgen die ze nodig hebben.

Zorgcoördinatoren

De zorgcoördinatoren zijn mevrouw S. Bholasingh en mevrouw P. Lenaerts. Mevrouw Bholasingh is betrokken bij de onderbouw en mavo, mevrouw Lenaerts is betrokken bij de units LWOO, Economie en Ondernemen, Techniek en Zorg en Welzijn. De zorgcoördinator zorgt ervoor dat de leerling op maat hulp en begeleiding op school of buiten school krijgt of doorverwezen wordt naar de meest passende vorm van onderwijs. Dit gebeurt in samenwerking met ketenpartners, zoals schoolmaatschappelijk werk, begeleiders onderwijs en zorg, Jeugd- en Gezinshulp, Jeugdgezondheidszorg, de leerplichtambtenaar en Adviseur Passend Onderwijs van het samenwerkingsverband.

Vroegsignaleren

Wanneer de leerling ander of opvallend gedrag laat zien of vertelt over een gebeurtenis die invloed heeft op zijn of haar leven, is de mentor het eerste aanspreekpunt. Het kan gaan om leren, aanwezigheid, contact met leeftijdgenoten of docenten, stil/teruggetrokken gedrag of juist druk/aanwezig/onrustig gedrag. De mentor checkt bij de leerling, collega's en het netwerk van de leerling (bijvoorbeeld ouder(s)/verzorger(s)) of de signalen kloppen en of anderen hetzelfde ervaren. We kijken met elkaar hoe de zorgen kunnen worden

weggenomen, wat de leerling zelf kan doen en wat de mentor of unit zou kunnen betekenen. Hierbij volgen we de zorgroute binnen de school en de landelijke meldcode. De unitcoördinatoren kunnen de mentoren hierbij ondersteunen en meedenken. Als blijkt dat de vragen groter zijn en er meer ondersteuning nodig is dan de mentor of unit kunnen bieden of als er advies gewenst is van het Zorg Advies Team (ZAT), kan een aanvraag worden gedaan bij het ZAT.

Het Zorg Advies Team (ZAT)

Om aangemeld te worden in het ZAT delen we een toestemmingsformulier met de ouder(s)/verzorger(s). Het ZAT vindt om de week plaats voor de verschillende units. De unitcoördinatoren, zorgcoördinatoren, schoolmaatschappelijk werk, begeleiders onderwijs en zorg, Jeugd- en Gezinshulp, Jeugdgezondheidszorg en de leerplichtambtenaar sluiten aan bij het ZAT. Op afroep kunnen andere deelnemers, zoals de coördinator sociale veiligheid of de wijkagent, aansluiten. Tijdens het ZAT maken we een afweging van het probleem en geven we advies. Er kunnen verschillende adviezen uitkomen:

- 1 De mentor krijgt advies voor of begeleiding bij het ondersteunen van de leerling.
- 2 De leerling wordt ondersteund door schoolmaatschappelijk werk, begeleiders onderwijs en zorg of coaches.
- 3 Externe hulpverlening: ouder(s)/verzorger(s) kunnen dit met hun kind aanvragen via bijvoorbeeld de praktijkondersteuner van de huisarts of Jeugd- en Gezinshulp. Wanneer deze al betrokken zijn, kan een samenwerking worden aangegaan.

Specifieke zorg



4 Anders, zoals een consultaanvraag bij het samenwerkingsverband of een groot overleg met alle betrokkenen (zowel intern als extern). De mentor koppelt de adviezen vanuit het ZAT terug aan de leerling en ouder(s)/verzorger(s).

Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP)

Voor leerlingen voor wie extra zorg of ondersteuning nodig is, kan een ontwikkelingsperspectiefplan worden opgesteld. Hierin wordt een beeld geschetst van de leerling met belangrijke voorinformatie vanuit de basisschool, de bevorderende en belemmerende factoren en de ondersteuningsbehoeften. Er worden doelen aan gekoppeld en er wordt omschreven hoe gewerkt wordt aan deze doelen en met welk effect.

Trainingen

Binnen de school worden verschillende trainingen aangeboden:

- 1 Help! Examenstress
- 2 Weerbaarheidstraining
- 3 Aggressieregulatietraining
- 4 Groepsdynamica
- 5 Meidenvenijn

Begeleider Onderwijs en Zorg (BOZ)

Aan onze school zijn begeleiders onderwijs en zorg (BOZ'ers) verbonden. Dit zijn medewerkers van het samenwerkingsverband. De BOZ'ers ondersteunen de leerling of docent binnen of buiten de klas wanneer er een extra ondersteuningsbehoefte is die voortkomt uit leerproblemen, gedrag of ontwikkeling. Dit kan door middel van gesprekken, observaties of trainingen. Ook bieden zij begeleiding bij langdurige ziekte van leerlingen in opbouw naar het volledig volgen van onderwijs. Zij denken ook mee over wat binnen de school nog kan worden gedaan of ingezet.

Schoolmaatschappelijk werk

Op school is een schoolmaatschappelijk werker aanwezig. Deze biedt kortdurende hulp aan leerlingen met diverse uiteenlopende hulpvragen en aan ouder(s)/verzorger(s) die vastlopen in de opvoeding van hun kind. Ook heeft de schoolmaatschappelijk werker een doorverwijsfunctie naar andere hulp wanneer dit nodig blijkt.

Specifieke zorg

Jeugd- en Gezinshulp

Aan de school is een medewerker van Jeugd- en Gezinshulp van de gemeente Zoetermeer gekoppeld. De medewerker sluit aan bij gesprekken om mee te denken over hulpvragen en passende hulpverlening. Ouder(s)/verzorger(s) kunnen zich altijd zelf aanmelden als zij hulp willen, of bellen met de bureaudienst voor adviezen: 079-3469900 (bereikbaar op werkdagen tussen 8.30 uur en 12.30 uur).

Jeugdgezondheidszorg

In leerjaar 1 of 2 heeft de jeugdverpleegkundige met elke leerling een persoonlijk gesprek op school. Allerlei onderwerpen komen aan bod die van belang zijn voor de ontwikkeling. Hoe gaat het op school, met vrienden, thuis en met de gezondheid? In leerjaar 3 of 4 worden zij door middel van een persoonlijke vragenlijst aangespoord na te denken over hoe zij in hun vel zitten. Als blijkt dat er mogelijk problemen zijn, dan bespreken de jeugdverpleegkundige en leerling met elkaar wat nodig is om tot een oplossing te komen.

In principe gaan leerlingen bij ziekte naar de huisarts en maakt de school afspraken omtrent huiswerk en inhalen van toetsen. Bij aanhoudend ziekteverzuim, kan een onderzoek ziekteverzuim worden uitgevoerd. Dit kan worden aangevraagd bij de jeugdarts, als er sprake is van:

- opvallend ziekteverzuim (frequent of bepaalde dagen/lessen);
- zorgwekkend ziekteverzuim (er lijkt meer aan de hand te zijn);
- langdurig ziekteverzuim (belastbaarheid is onduidelijk).

Ouder(s)/verzorger(s) worden hierover geïnformeerd. Het onderzoek omvat een gesprek van de jeugdarts met de leerling en ouder(s)/verzorger(s), indien nodig aangevuld met nader lichamelijk onderzoek. Ook kan overleg plaatsvinden met de betrokken behandelaar. Waar nodig vindt bemiddeling naar hulpverlening plaats. Na het onderzoek stuurt de jeugdarts een terugkoppeling aan de aanmelder met handvatten voor de school. Met ouder(s)/verzorger(s) en leerling wordt vooraf besproken welke inhoudelijke informatie daarbij wel of niet gedeeld wordt conform de AVG.

Leerlingen en ouder(s)/verzorger(s) kunnen ook zelf contact opnemen met de jeugdverpleegkundige of de jeugdarts. Zowel de jeugdarts als de jeugdverpleegkundige hebben een beroepsgeheim: persoonlijke informatie wordt alleen met toestemming van de betrokkene met anderen besproken.

JGZ Zuid-Holland West

Tel.: 088 054 99 99

info@jgzzhw.nl

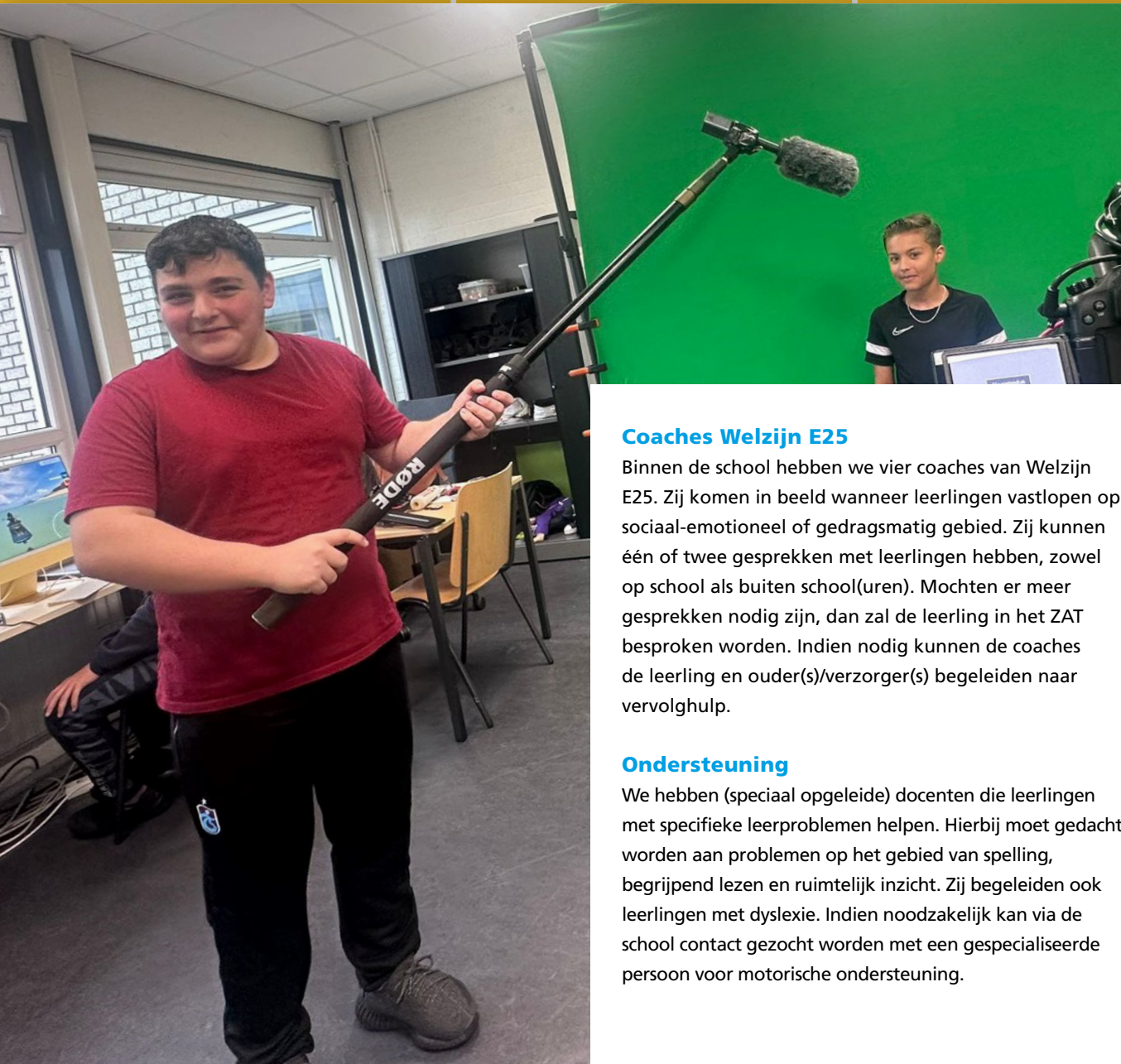
www.jgzzhw.nl

Schoolpsycholoog

Aan de school is een schoolpsycholoog verbonden. Zij doet eventueel intelligentie- en/of psychologisch vooronderzoek. De schoolpsycholoog is mevrouw T.A. Zijlstra.



Specifieke zorg



Coaches Welzijn E25

Binnen de school hebben we vier coaches van Welzijn E25. Zij komen in beeld wanneer leerlingen vastlopen op sociaal-emotioneel of gedragsmatig gebied. Zij kunnen één of twee gesprekken met leerlingen hebben, zowel op school als buiten school(uren). Mochten er meer gesprekken nodig zijn, dan zal de leerling in het ZAT besproken worden. Indien nodig kunnen de coaches de leerling en ouder(s)/verzorger(s) begeleiden naar vervolghulp.

Ondersteuning

We hebben (speciaal opgeleide) docenten die leerlingen met specifieke leerproblemen helpen. Hierbij moet gedacht worden aan problemen op het gebied van spelling, begrijpend lezen en ruimtelijk inzicht. Zij begeleiden ook leerlingen met dyslexie. Indien noodzakelijk kan via de school contact gezocht worden met een gespecialiseerde persoon voor motorische ondersteuning.

Dyslexie (Alinea)

Leerlingen die grote problemen hebben met technisch lezen – en een officiële dyslexieverklaring hebben – kunnen in aanmerking komen voor het programma Alinea. Na ontvangst van het (diagnostisch) onderzoeksverslag dyslexie, bepaalt de school in samenwerking met het Samenwerkingsverband Zoetermeer of een leerling gebruik kan maken van het programma. Meer informatie kunt u vragen aan mevrouw C. Klapwijk.

Passend onderwijs

Elk kind heeft recht op goed onderwijs. Ook kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. Elke school heeft daarom een zorgplicht. Dat betekent dat een school voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben, moet zorgen voor een zo passend mogelijke onderwijsplek.

ONC Clauslaan maakt deel uit van het Regionaal Samenwerkingsverband Zoetermeer. De scholen binnen dit verband hebben afspraken gemaakt over het onderwijsondersteuningsaanbod van de scholen. Deze afspraken moeten ertoe leiden dat er voor elke leerling een passende school is, die de noodzakelijke onderwijsondersteuning kan bieden indien dat nodig is. Onze school biedt verschillende vormen van extra ondersteuning aan. Deze staan in ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) op onze website.

Informatie en communicatie

ONC Clauslaan app

Alle berichten die voor u relevant zijn, ontvangt u in de ONC Clauslaan app. Hierin kunt u ook nieuws en de jaarkalender terugvinden. Zelf kunt u via de app gemakkelijk berichten sturen naar de mentor en docenten van uw kind.

Mocht u de app nog niet geïnstalleerd hebben of niet kunnen gebruiken, dan ontvangt u automatisch alle berichten en formulieren per mail. Het is daarom belangrijk dat wij altijd een werkend e-mailadres van u hebben. U kunt in Magister of via de administratie eventuele wijzigingen doorgeven.

De ONC Clauslaan app is per 1 september 2024 beschikbaar in de App Store en Google Play.

Brieven

Belangrijke, persoonlijke brieven, versturen wij per e-mail en/of per post. Ook daarom is het van belang dat wij een juist e-mailadres van u hebben.

Telefonisch contact en mailen

De directeur, teamleiders, mentor en vakdocent zijn altijd te spreken na een telefonische afspraak via het nummer van de school: 079 316 90 42. De mentor is hierbij het eerste aanspreekpunt. U kunt docenten en mentoren ook mailen (de mailadressen staan op onze website) of contact opnemen via de ONC Clauslaan app.

Ouderavonden

U kunt met de mentor spreken over de vorderingen van uw kind op de spreekmiddagen/-avonden die naar aanleiding

van de rapporten en schoolonderzoeken worden gehouden. Voor alle leerjaren organiseren we informatieavonden. In het begin van het leerjaar ligt de nadruk van de avond op het kennismaken met de mentor en de school. Leerjaar 2 heeft een informatieavond over de vakkenpakketkeuze en de keuze van de leerweg. Leerjaar 3 houdt een voorlichtingsavond over de vakkenpakketkeuze voor het vierde leerjaar theoretische leerweg. In het vierde leerjaar geven we informatie over het examen. Voor elke avond ontvangt u tijdig een uitnodiging. Ook kunt u de data op onze website vinden.

Magister

U krijgt voor uw zoon/dochter een unieke inlogcode voor Magister. Deze code wordt eenmalig verstrekt. Magister is onze ELO (elektronische leeromgeving) en ons schooladministratiesysteem waarin u de resultaten, absentie en het huiswerk van uw kind kunt bekijken. U kunt met uw inlogcode de administratiegegevens, zoals uw e-mailadres, zelf wijzigen.

Website, Instagram, Facebook en LinkedIn

Veel informatie over de school staat op onze website: clauslaan.onc.nl. U vindt er algemene informatie, roosterwijzigingen, het actuele nieuws en aan het eind van elke maand een nieuw Schooljournaal. Volg ons vooral ook op Instagram, Facebook en LinkedIn.

Schoolgids

In onze schoolgids vindt u veel informatie. Jaarlijks publiceren we de schoolgids op onze website.



Informatie en communicatie

ONC Contact

Aan het eind van het schooljaar ontvangt u ONC Contact. Hierin vindt u een selectie uit de hoogtepunten van het schooljaar.

Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit vertegenwoordigers van ouders, personeel en leerlingen.

De raad is het officiële overlegorgaan tussen de geledingen van de school en de directie. Elke drie jaar zijn er verkiezingen voor de raad. Op de agenda van de medezeggenschapsraad staan zaken als begroting en personeelsbeleid.

De leerlingengeleding zorgt ervoor dat de stem van de leerlingen wordt gehoord. Hiervoor mag de leerlingengeleding stukken zoals het leerlingenstatuut, met alle rechten en plichten van de leerlingen, goedkeuren en aanpassen in overleg met de schoolleiding. Ook kunnen de leerlingen zelf onderwerpen inbrengen en komen zij soms bij de directie op bezoek om te vertellen wat er voor de leerlingen belangrijk is.

Leerlingenraad

De leerlingenraad behartigt de belangen van de leerlingen. De leerlingen denken mee over allerlei zaken, kunnen zelf ideeën aandragen en meehelpen bij de organisatie van activiteiten voor de leerlingen. Ook willen we graag weten hoe onze leerlingen het op school vinden. Hebben zij het naar hun zin? Wat vinden ze van de lessen en de lesinhoud? Hoe werken en leren ze het beste?

Wat wij van u verwachten

We stellen u op alle mogelijke manieren van het doen en laten van de school op de hoogte. Omgekeerd verwachten wij van u als ouder/verzorger dat u actief betrokken bent bij de schoolloopbaan van uw kind.

Wij verwachten van u:

- dat u samen met ons zorg draagt voor een goede communicatie door bijvoorbeeld tijdens de schooluren van uw zoon/dochter bereikbaar te zijn;
- dat u de school informeert als uw zoon/dochter afwezig is door ziekte, doktersbezoek e.d.;
- dat u de school informeert bij situaties rondom uw zoon/dochter die de schoolprestaties kunnen beïnvloeden;
- dat u er mede op toeziet dat uw zoon/dochter zich aan de schoolregels houdt;
- dat u er mede op toeziet dat uw zoon/dochter de juiste (werkende) leermiddelen/materialen op school bij zich heeft, bijvoorbeeld (werk-)boeken en Chromebook/laptop;
- dat u zich als u de school bezoekt, meldt bij de balie in de centrale hal;
- dat u zich laat informeren door bijvoorbeeld de informatieavonden te bezoeken.



Regels en veiligheid



Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen en medewerkers elke dag met plezier naar school gaan om te leren of te werken. Wij besteden veel aandacht aan de sociale veiligheid op school en streven constant naar een veilig leer- en werkklimaat. Een klimaat waarin iedereen zich geaccepteerd voelt. Tijdens het mentorcorridor besteden we aandacht aan het omgaan met emoties. Onze leerlingen oefenen hun sociale vaardigheden en gaan met elkaar in discussie over belangrijke thema's als vriendschap en pesten. Zo worden zij zich bewust van hun eigen denken en doen en leren ze hier verantwoordelijkheid voor te nemen.

Schoolregels

Er komen dagelijks heel veel leerlingen bij ons op school. Het is daarom goed om te weten welke regels er gelden. Samen met onze leerlingen uit de leerlingenraad stellen we de schoolregels op. Alle regels worden elk jaar aan de leerlingen bekendgemaakt en ze staan op onze website. We gaan er dan ook vanuit dat iedereen deze regels kent. Belangrijke regels zijn bijvoorbeeld:

- Je volgt alle lessen en neemt deel aan de excursies.
- Je zorgt dat je op tijd bent.
- Je hebt altijd je schoolpas bij je.
- Je gebruikt je telefoon alleen in de door de school aangewezen ruimten en in de lessen op aanwijzing van je docent. Verder berg je je telefoon op in je garderobekastje.
- Je houdt je aan de regels in het protocol sociale media. Het protocol staat op onze website.
- Je maakt geen filmpjes van situaties die leerlingen of medewerkers kunnen schaden.
- Je draagt op de unit geen jas of hoofddekseel (met uitzondering van hoofddekseels in geval van een medische of religieuze reden). Je bergt deze op in je garderobekastje.
- Alle kleding die als aanstootgevend beschouwd kan worden, is verboden. Bijvoorbeeld te blote kleding en kleding met teksten die beledigend of aanstootgevend zijn.
- Als je je telefoon, jas of hoofddekseel niet in je garderobekastje opbergt, is de school niet aansprakelijk voor beschadigingen, verlies of diefstal.
- Eten, drinken en kauwgom kauwen is niet toegestaan tijdens de lessen.
- Tijdens de praktijklessen en de lessen i.o. draag je de verplichte kleding. Je draagt geen accessoires die de veiligheid of hygiëne in gevaar brengen. Dus bijvoorbeeld geen sieraden tijdens de sportlessen.
- Tijdens tussenuren en in de pauzes blijf je niet in de gangen of trappenhuisen.
- Als je van de unit wordt gestuurd, meld je je bij de teamleider of unitcoördinator.
- We zijn een alcohol- en drugsvrije school. We kunnen hierop controleren. Onder drugsgebruik verstaan wij ook het gebruik van snus. Als je drugs verhandelt of uitdeelt, word je van school verwijderd.
- Je hebt geen vuur- en steekwapens of andere voorwerpen bij je waarmee ernstig letsel kan worden toegebracht aan anderen.
- Je rookt niet in het schoolgebouw, op het schoolterrein en voor de ingangen van het schoolterrein.
- Je gebruikt de lift alleen als je hiervoor een liftpasje hebt.

Regels en veiligheid



- Je rijdt niet op een brommer of scooter met ingeschakelde motor op het schoolterrein.
 - Je hebt geen vuurwerk bij je.
- Verder geldt uiteraard dat iedereen respect heeft voor elkaar en voor elkaars materialen en dat we samen de school schoon en netjes houden. Iedereen is verantwoordelijk voor zijn of haar handelen.

Leerlingenstatuut

Wij hebben een leerlingenstatuut waarin de rechten en plichten van de leerlingen zijn vastgelegd. Iedereen moet zich houden aan de bepalingen in dit statuut. Er is bijvoorbeeld een hoofdstuk over de dagelijkse gang van zaken op school, over disciplinaire maatregelen, geweld en discriminatie enzovoort. Het volledige leerlingenstatuut staat op onze website.

Huiswerk

Leerlingen mogen in redelijke mate met huiswerk belast worden. Hierbij wordt rekening gehouden met werkstukken, spreekbeurten, presentaties en proefwerken. Leerlingen die niet in de gelegenheid zijn geweest het huiswerk te maken, melden dit voor aanvang van de les aan de docent. Indien de docent de opgegeven reden niet aanvaardt, wordt dit besproken met de mentor of unitcoördinator. Bij het opgeven van huiswerk, leerwerk en andere taken dienen de vakanties zoveel mogelijk te worden ontzien. De eerste dag na de vakantie is toetsvrij. Het gaat hierbij om de herfst-, kerst-, voorjaars-, mei- en zomervakantie. Bij ziekte van een docent werkt de leerling verder

volgens de planning in de studiewijzer. In geval van schoolactiviteiten 's avonds mogen de volgende dag geen proefwerken, repetities of toetsen worden afgenomen waaraan leerwerk verbonden is.

Schoolpas

Elke leerling ontvangt aan het begin van het schooljaar een schoolpas. De leerling moet dit pasje in de school en tijdens activiteiten zoals een schoolfeest altijd bij zich hebben en dit op verzoek tonen.

Ziekmelden

U kunt uw kind op verschillende manieren ziekmelden:

- Bij voorkeur in Magister.
- Door een e-mail te sturen naar: verzuimcl@onc.unicoz.nl.
- Door te bellen naar de school: 079 316 90 42. Gezien de vele telefoontjes die binnenkomen, adviseren wij u alleen in hele dringende gevallen gebruik te maken van deze optie.

U meldt uw kind altijd vóór 8.30 uur 's ochtends ziek. (Een meerderjarige leerling kan zichzelf ziekmelden.) Als uw kind langer dan één dag heeft verzuimd, dan vragen we u uw zoon/dochter weer beter te melden door een e-mail te sturen aan: verzuimcl@onc.unicoz.nl. U vermeldt hierin de reden en de duur van de afwezigheid. Is de leerling na het weekend nog steeds ziek, dan meldt u dit weer op maandag vóór 8.30 uur. Als de leerling onder schooltijd ziek wordt, meldt hij of zij zich af bij de mentor of unitcoördinator (onderbouw) of bij de teamleider of unitcoördinator (bovenbouw). Wij nemen contact met u op om te informeren of uw kind naar huis kan komen.

Regels en veiligheid

Absent melden

Wanneer u uw kind absent wilt melden, bijvoorbeeld in verband met bezoek aan de huisarts, tandarts of orthodontist, dan kunt u een e-mail sturen naar: verzuimcl@onc.unicoz.nl.

Verlof

Alleen in bijzondere gevallen verlenen wij de leerling buitengewoon (vakantie)verlof. U moet dit verlof vooraf schriftelijk met opgaaf van redenen bij de teamleider aanvragen. Het Aanvraagformulier verlof wegens gewichtige omstandigheden en het Aanvraagformulier vakantieverlof buiten de schoolvakanties vindt u op onze website.

Te laat komen en ongeoorloofd verzuim

Leerlingen die te laat komen, melden zich bij de receptie waar zij een toegangsbewijs voor de les ontvangen. Om het te laat komen te beperken, staat hier een maatregel tegenover. Dit wordt op de unit geregeld. Als een leerling zonder melding afwezig is, krijgt u hiervan telefonisch en/of schriftelijk bericht. Bij herhaaldelijk verzuim schakelen we de ambtenaar leerplicht in. Het protocol ongeoorloofd verzuim staat op de website.

Klachten

Hebt u onverhoopt een klacht en is deze niet met de betrokkene, de teamleider of de directeur te verhelpen, dan kunt u een beroep doen op de klachtenregeling van de Unicoz onderwijsgroep. Deze klachtenregeling kunt u vinden op onze website. De klachtenregeling is

er voor alle soorten klachten, dus ook op het gebied van ongewenste intimiteiten, discriminatie, agressie, geweld en pesten. De contactpersoon klachtenregeling bij ons op school is mevrouw M. Peperkamp. Zij helpt zo nodig bij het indienen van een klacht en begeleidt en adviseert bij de te volgen procedure.

Bescherming persoonsgegevens

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Dit betekent dat we het aantal persoonsgegevens zoveel mogelijk beperken, dat alleen de mensen voor wie dat noodzakelijk is er toegang toe hebben en dat de gegevens goed beveiligd zijn. We verwerken alleen gegevens van uw kind die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de onderwijsovereenkomst die we met uw kind hebben en/of voor het nakomen van onze wettelijke verplichtingen. Gegevens die hier niet aan voldoen (bijvoorbeeld beeldmateriaal), zullen wij alleen met uw toestemming verwerken. U kunt deze toestemming zelf aangeven in Magister en op elk moment intrekken of alsnog geven.

We hebben een privacyreglement waarin staat hoe de school omgaat met de persoonsgegevens en wat de rechten zijn van leerlingen en ouders. Dit privacyreglement kunt u vinden op onze website.

Platform sociale veiligheid

Om de sociale veiligheid goed met elkaar te waarborgen, hebben wij binnen school het platform sociale veiligheid. In het platform werken alle unitcoördinatoren en een



aantal specialisten, onder wie de coördinator sociale veiligheid, samen. De unitcoördinatoren zijn gedurende de dag het aanspreekpunt voor docenten en leerlingen op het gebied van sociale veiligheid.

Coördinator sociale veiligheid

Om alle onderdelen van (sociale) veiligheid in goede banen te leiden, hebben wij een coördinator sociale veiligheid op school. Hij zorgt onder andere voor het toezicht in en om de school, voor preventieve maatregelen, (af)handelen indien nodig bij incidenten en beleid voor sociale veiligheid. Ook treedt hij op als contactpersoon voor externe partners. Daarnaast is de

Regels en veiligheid



coördinator sociale veiligheid het aanspreekpunt voor het platform sociale veiligheid. Zo zijn wij optimaal betrokken bij de (sociale) veiligheid van onze leerlingen en medewerkers.

Pestprotocol

We vinden het heel belangrijk dat iedereen bij ons op school zich veilig voelt en zichzelf kan zijn. Daarom organiseren wij lessen over (digi)pesten. We staan uitgebreid stil bij de oorzaken van pesten en de (langdurige) gevolgen die pesten kan hebben voor de verdere ontwikkeling van het kind. Omgaan met elkaar betekent elkaar respecteren. Dit is iets wat wij zowel in de lessen als buiten de lessen om benadrukken. Al onze medewerkers zijn alert op signalen rondom pesten. Wanneer een leerling gepest wordt, volgen we het pestprotocol. We hebben een gesprek met de leerling die gepest wordt, een gesprek met de pester en een gesprek met beiden om constructieve afspraken te maken. We bespreken het vervolgtraject bij herhaling, we lichten ouders in en houden eventueel een gesprek met de klas (in samenspraak met de gepeste leerling). De unitcoördinatoren geven verdere ondersteuning indien nodig.

Protocol sociale media

In dit protocol staan de regels met betrekking tot het gebruik van de sociale media. Iedereen moet zich aan deze regels houden. U kunt het protocol sociale media vinden op onze website.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Om snel en adequaat in te grijpen bij vermoedens van kindermishandeling zijn scholen verplicht een Meldcode te hanteren. Per 1 januari 2019 moet de school het áltijd melden bij Veilig Thuis als er sprake (of een vermoeden) is van acuut of structureel onveilige situaties door kindermishandeling of huiselijk geweld. De meldcode kunt u vinden op onze website.

Convenant Schoolveiligheid

Om in en rond de school een veilig klimaat te creëren, hebben we een convenant gesloten met de andere scholen voor voortgezet onderwijs, het mbo, de gemeente Zoetermeer, de politie en het openbaar ministerie. Het doel van het convenant is, samen met de andere scholen, het voorkomen en bestrijden van (drugs)overlast, vandalisme, (seksuele) intimidatie, discriminatie, bedreiging, geweld en alcohol- en tabaksmisbruik. Bij grensoverschrijdend gedrag schakelen we de politie in.

Corvee

Leerlingen van onze school maken per toerbeurt de centrale ruimtes na elke pauze schoon. Ook maken ze (met uitzondering van de examenklassen) per klas één keer per periode de nabije omgeving van de school schoon. Dit heeft vooral ook een opvoedkundig aspect: wees zuinig op je eigen omgeving en ga hier respectvol mee om.

Regels en veiligheid

Camera's en wijkagent

In de school zijn beveiligingscamera's opgehangen die een preventieve bijdrage leveren aan de veiligheid van leerlingen en personeelsleden. Wij hebben, evenals alle andere scholen voor voortgezet onderwijs, een wijkagent (met specifieke taak 'school') toegewezen gekregen met wie wij direct contact onderhouden.

Beheerde fietsenstalling

Tijdens de schooltijden wordt de fietsenstalling beheerd door een medewerker. De leerling moet de richtlijnen van de beheerder opvolgen. De fietsen moeten in de rekken worden gezet en de brommers/scooters op de daarvoor aangewezen plaats. De school en de beheerder aanvaarden geen aansprakelijkheid voor beschadigingen of diefstal.

Veiligheidsplan

Wij beschikken over een veiligheidsplan, inclusief een calamiteiten- en ontruimingsplan. Het ontruimingsplan wordt minstens een keer per jaar geoefend.



Financiën en verzekeringen

Onderwijs kost geld. Elke school ontvangt van de overheid een vergoeding voor bijvoorbeeld onderhoud van het gebouw en de salarissen van docenten. We willen onze leerlingen echter meer bieden dan wat met deze financiering haalbaar is. Denk aan feesten, sportdagen, museumbezoek, kopieer- en printfaciliteiten en een beheerde fietsenstalling. De school draagt zorg voor deze kosten. U hoeft dus géén ouderbijdrage te betalen, ook niet vrijwillig.

Voor sommige activiteiten en leermiddelen vragen we wel een vrijwillige bijdrage. Een volledig overzicht van deze kosten is te vinden op onze website. U kunt facturen eenvoudig betalen via WIS Collect. Mocht dit niet lukken, dan kunt u bellen met de financiële administratie: 079 316 90 42.

Excursies

Voor meerdaagse excursies, zoals de werkweek en buitenlandreis, vragen wij een ouderbijdrage. Deze bijdrage is vrijwillig. Alle leerlingen moeten kunnen deelnemen aan alle activiteiten die we in het kader van ons onderwijs organiseren. Alle leerlingen zullen daartoe dan ook in de gelegenheid worden gesteld.

Anglia en Goethe

Als uw kind meedoet met het programma Anglia (Engels) of Goethe (Duits), dan zijn er kosten voor de examens. Ook deze kosten zijn vrijwillig. De hoogte van de kosten is afhankelijk van het niveau waarop uw kind examen doet.

Chromebook

U kunt via The Rent Company een Chromebook aanschaffen of zelf een Chromebook (of laptop) kopen bij een andere computerzaak. U krijgt hierover meer informatie. Als u kiest voor The Rent Company, dan kan uw kind bij een defect zijn of haar Chromebook op school tijdelijk inruilen voor een leenexemplaar. Meer informatie staat op onze website: clauslaan.onc.nl/chromebook.

Schoolboeken en digitaal lesmateriaal

De school betaalt de kosten van de (digitale) les- en werkboeken. U moet zelf de boeken bestellen bij uitgeverij Iddink. U ontvangt voorafgaand aan het schooljaar meer informatie hierover. Alle boeken worden thuisbezorgd. Bij eventuele klachten kunt u contact opnemen met Iddink.

U betaalt aan Iddink een eenmalige borg, die u terugkrijgt aan het eind van de schoolcarrière van uw kind. Als u geen borg wilt betalen, dan kunt u dat aangeven bij uw bestelling. Mocht er een boek beschadigd of vermist raken, dan krijgt u een factuur van de uitgeverij.

Overige leermiddelen

Aan het begin van elk schooljaar ontvangt u een lijst met de overige leermiddelen die uw kind nodig heeft en die u zelf moet kopen. Voorbeelden daarvan zijn: een rekenmachine, schriften en tekenmateriaal. Voor de sectoren in de bovenbouw heeft uw kind specifieke leermiddelen nodig. Voorafgaand aan het schooljaar ontvangt u hierover meer informatie.



Gymnastiekleding

Gymkleding en gym schoenen moet u zelf aanschaffen. Alle leerlingen van leerjaar 1 kopen aan het begin van het schooljaar een gymshirt via de school. In de gymzalen mogen alleen schone gym schoenen worden gebruikt die geen strepen achterlaten. Dus geen schoenen die buiten gedragen worden of (gedeeltelijk) zwarte zolen hebben.

Verplichte werkkleding praktijklessen techniek

Tijdens de praktijklessen techniek is werkkleding verplicht om veiligheidsredenen en ter bescherming van de eigen kleding. Daarnaast is het dragen van werkkleding op stageadressen vaak verplicht. De kleding (veiligheidsschoenen en overall) wordt door de school centraal ingekocht en aan het begin van leerjaar 3 aan de leerling verstrekt. U krijgt hiervoor een factuur. U kunt ook zelf werkkleding kopen volgens de vastgestelde criteria. Zonder veiligheidskleding kan de leerling geen praktijklessen volgen.

Garderobekastje

We zijn niet aansprakelijk voor vermissing of diefstal van eigendommen. Uw kind krijgt aan het begin van het schooljaar een garderobekastje om jassen en andere waardevolle spullen in op te bergen. Leerlingen van de units Zorg en Welzijn, Economie, Techniek, Mavo en Lwoo krijgen een tweede garderobekastje voor hun vakspecifieke zaken. Het gebruik van het garderobekastje is kosteloos. Een nieuwe sleutel, bijvoorbeeld bij verlies,

kost € 11,-. Wij zijn bevoegd om vanuit preventief oogpunt de garderobekastjes te openen.

Verzekeringen

Wij hebben een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. De kosten van deze verzekering betaalt de school. De verzekering biedt dekking tegen lichamelijk letsel tot een maximum bedrag. De verzekering geldt onder schooltijd en tijdens de reis van en naar school. Materiële schade wordt niet vergoed. Wij zijn dus niet aansprakelijk voor diefstal of beschadigingen aan eigendommen van de leerlingen, zoals mobieltjes.

Stichting Leergeld en kindgebonden budget

Heeft u moeite om de schoolkosten voor extra activiteiten of leermiddelen te betalen, dan kijken we samen naar een oplossing, eventueel met ondersteuning van Stichting Leergeld. Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen uit gezinnen met minimale financiële middelen. Meer informatie over Stichting Leergeld vindt u op www.leergeld.nl.

Ook willen we u wijzen op het kindgebonden budget, een inkomensafhankelijke bijdrage in de kosten voor kinderen tot 18 jaar. Aanvullende informatie staat op: www.belastingdienst.nl.



Kwaliteit en resultaat



De persoonlijke ontwikkelingen en de ervaringen die een leerling opdoet in zijn of haar loopbaan zijn niet in cijfers uit te drukken. Kwaliteit komt naar voren in de begeleiding van en de aandacht voor de leerling, de pedagogische visie, de omgang met elkaar en de buitenschoolse activiteiten. Het (leer)proces is bepalend voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Inspectierapport

De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van het onderwijs. U kunt het inspectierapport van onze school vinden op: www.onderwijsinspectie.nl.

Scholen op de kaart

ONC Clauslaan heeft een pagina op de website www.scholenopdekaart.nl. Hierop vindt u veel informatie zoals onze examenresultaten en de uitslag van de tevredenheidsenquêtes.

Doorstroom

Op www.scholenopdekaart.nl vindt u ook het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger leerjaar of een ander soort onderwijs.

Examenresultaten

We zijn trots op de resultaten die onze leerlingen hebben behaald. Tegelijkertijd blijven we streven naar continue verbetering waar dat nodig, wenselijk en mogelijk is. Onze examenresultaten zijn terug te vinden op www.scholenopdekaart.nl.

Adressen

Vestiging Clauslaan

bbl, kbl, mavo
 Clauslaan 4
 2713 VN Zoetermeer
 079 316 90 42
clauslaan@onc.unicoz.nl
clauslaan.onc.nl
 Banknr.: NL93ABNA0597488428 t.n.v. St. Unicoz
 Onderwijsgroep inzake Oranje Nassau College
 locatie Clauslaan
 Directeur: mevrouw J. van Beek
 Adjunct-directeur: de heer J.A. de Jong
 Adjunct-directeur: de heer H. Zwart

Vestiging Parkdreef

mavo, havo, atheneum, gymnasium, technasium
 Parkdreef 282
 2724 EZ Zoetermeer
 079 341 10 41
parkdreef@onc.unicoz.nl
parkdreef.onc.nl
 Banknr.: NL93ABNA0597488525 t.n.v. St. Unicoz
 Onderwijsgroep inzake Oranje Nassau College
 locatie Parkdreef
 Directeur: de heer dr. M.J.T. van Velzen
 Adjunct-directeur: mevrouw M.C. Schneider-Koeners
 Adjunct-directeur: mevrouw M. Blomsteel

College van Bestuur Unicoz onderwijsgroep

Voorzitter: de heer drs. C. Laenen
 Lid: mevrouw D. van der Aa-van Daalen
 Louis Braillelaan 60
 2719 EK Zoetermeer
 079 320 88 30
collegevanbestuur@unicoz.nl
www.unicoz.nl

E-mailadres MR

mr@onc.unicoz.nl

Inspectie

Het toezicht op de school berust bij de Inspectie van het
 Onderwijs: www.onderwijsinspectie.nl
 Klantcontact: 088 669 60 60
 Rijksoverheid voor algemene vragen over onderwijs: 1400
 Vertrouwensinspecteurs: 0900 111 3 111
 De inspecteur belast met toezicht op onze school is de
 heer Y. Jaâtar.



Colofon

Redactie:

Ingrid Bousair, Rik Zwart e.a.

Eindredactie:

Ingrid Bousair

Ontwerp en productie:

Studio V&V

Foto's:

Peter Boer e.a.

© juli 2024

